## ЧЕК-ЛИСТ УМ

ФИО стажера_	 	 	 
±140 DV			
ФИО РУ			

Срок	Компетенции	Дата и подпись УМ
1 день		
	Знакомство с персоналом и экскурсия по магазину	
	Знает теорию по промоутеров (зачем нужны, как влиять, сколько	
	денег тратим)	
	Знает 7 дней/7 правил	
	Умеет в 1С формировать отчеты:	
	• АП (Практика: сформировать 5 ТОПов и 5 АнтиТОПов по	
	любому из показателей)	
	<ul> <li>Группа сумма (Практика: сформировать ТОПЗ группы,</li> </ul>	
	которые несут больше прибыли и ТОПЗ группы, которые несут	
	меньше всего прибыли)	
	Умеет посчитать пенетрации по чекам	
	Умеет анализировать чеки	
	Знает, как составлять график работы	
	Умеет анализировать часы сотрудников	
	Умеет заполнять график-счетчик	
1		
неделя		
	Знает, что такое зонирование и как выглядит план зонирования в его	
	магазине	
	Умеет читать зонирование	
	Знает как читать планограммы и где их взять	
	Понимает какая планограмма относится к его магазину	
	Стажер добавлен во все рабочие чаты и ознакомлен с правилами	
	работы с чатами (Умы ФР, Все вместе, Управление магазинами,	
	Фотоотчет, Промоутеры)	
	Все правила на рабочей почте настроены	
	Понимает, как читать письма и знает где находятся актуальные	
	письма	
	Знает про роли в команде, с какого какой спрос	
	Знает разницу между партнерской и базовой франшизой	
	Знает, что делать когда прилетает одинаковая задача от базы и от	
	нас	
	Знает про портал УК	
	Знает про внутреннюю Базу знаний	
	Умеет выполнять отчеты по памятке УМ и понимает смысл каждого	
	отчета:	
	• Кассовая дисциплина	
	• Промоутеры	

	• Утилизация брака				
	• Эффективность ротоматов				
	• Персонал магазина				
	• Мониторинг				
	• Акция 1-5-10				
	• Уценка непродаж стороннего поставщика				
	• Постеллажное сканирование				
	• Видео-отчет Пустой склад				
	Самостоятельно прочитал регламенты:				
	• Мерчендайзинг				
	• Склад				
	Kacca				
	• СБ				
	• Локальные инвентаризации				
	• Регламент по работе с ТСД				
	Практика соблюдения регламентов:				
	• Мерчендайзинг (выставить 1 коробку, разнести переоценку)				
	• Склад (принял товар самостоятельно)				
	• Касса (открыть/закрыть смену, пересчитать сейф, передать				
	кассу, 1 час работы с покупателями)				
	• СБ				
	• Локальные инвентаризации				
	• Регламент по работе с ТСД				
	Чек-лист КРО пройден (желательно совместно с РУ) Если РУ нет на				
	месте, то чек-лист приходит автоматически РУ и он вместе с УМ				
	дистанционно разбирает какие сроки и какие замечания				
2					
неделя					
	Умеет отслеживать и управлять "продать ДО" (как уценить и двигать				
	продать ДО и 1,5,10, единички)				
	Понимает, что такое категории				
	Прохождение СДО ГМ				